

MIGRAÇÃO DE UM ANO PARA OUTRO **PASSO A PASSO**



MIGRAÇÃO DE UM ANO PARA OUTRO **PASSO A PASSO**

ESCOLA SGEBRAVO TESTES 2023
Alunos / Professores/Coletores



Sem Imagem

Alterar Foto

© Escola SGE 2014

INEP:

TURMA(S) 1º ANO

Cód.	Turma	Alunos	Prof.	Notas
7206	1º ANO "A"	3	2	9.38%
7218	TESTE ""	0	0	0.00%

TURMA(S) 2º ANO

Cód.	Turma	Alunos	Prof.	Notas
7207	2º ANO INTEGRAL "A"	1	1	0.00%

TURMA(S) 6º ANO

Cód.	Turma	Alunos	Prof.	Notas
7150	ATIVIDADE COMPLEMENTAR "A"	1	0	0.00%

CARACTERÍSTICAS

5	Matriculados / Ativos	😊
2	PCD	♿
0	Transferências	↔
1	Atividade complementar	↔
0	Nº Desistentes	↶
0	Nº Evadidos	☹

Na página inicial da turma, selecione a turma desejada.

ALTERANDO A SITUAÇÃO DO ALUNO

PASSO A PASSO

The screenshot displays a sidebar menu on the left with the following items:

- Justificativas Registradas
- Justificar ausência
- Registro do Desenvolvimento da criança
- Boletins

Below the sidebar, there are three main sections:

- CONTROLE**
 - Horários/Presença
- FECHAMENTO TURMA**
 - Informar resultados
 - Migrar turma (highlighted with a red arrow)

On the right side of the interface, there is a gender distribution chart and a summary table:

Masculino	
66.67%	

2	Masculino	
1	Feminino	

No final da página, ao lado esquerdo clique em "Migrar Turma".

ALTERANDO A SITUAÇÃO DO ALUNO **PASSO A PASSO**

TURMA

FECHAR TURMA

Somente os alunos aprovados serão migrados.

ALUNOS

Localizar: Search...

Cód.Mat.	Aluno	Situação	Resultado
	Aluno		
			Migrar
			Migrar
			Migrar

CARACTERÍSTICAS

3 Alunos matriculados

0 Alunos transferidos

0 Alunos desistentes

0 Alunos remanejados

2 Número de professores

PORCENTAGEM POR SEXO

Em primeiro momento, você irá escolher quais alunos deseja migrar.

ALTERANDO A SITUAÇÃO DO ALUNO

PASSO A PASSO

The screenshot displays a user interface for managing student records. On the left, a sidebar contains navigation options: 'Ficha de Acompanhamento', 'Justificativas Registradas', 'Justificar ausência', 'Registro do Desenvolvimento da criança', 'Boletins', 'CONTROLE', 'Horários/Presença', 'FECHAMENTO TURMA', 'Informar resultados', and 'Migrar turma'. The main content area features a blue informational box stating that the class will only be visible if registered/configured correctly for the following school year, with a link to learn how. Below this is a red warning box indicating that after class registration, the teaching stage must be updated, also with a link. A section titled 'TURMA' contains a dropdown menu labeled 'Selecione...' with a red arrow pointing to it. A green button labeled 'MIGRAR TURMA' is circled in red. On the right, a gender distribution chart shows 66.67% for 'Masculino' (represented by a red bar) and 33.33% for 'Feminino' (represented by a green bar). Below the chart, a table lists the counts: 2 for 'Masculino' and 1 for 'Feminino', each with a corresponding gender icon.

Sexo	Quantidade
Masculino	2
Feminino	1

E por último, selecione a turma desejada e clique em “Migrar Turma”.

Atenção: A turma só será exibida caso tenha sido configurada no ano letivo seguinte. Logo após, deverá ser informado a etapa de ensino.

